



ООО «ИОТ-университет», ОГРН 1227700090683
127055, Москва, ул. Лесная, д. 43, этаж 6
+7 495 772-97-02
info@iot-university.ru

«УТВЕРЖДЕНО»

Генеральным директором
ООО «ИОТ-университет»

Приказ № ДПО231002-01 от 02 октября 2023 г.



/П.А. Музыка

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ООО «ИОТ-университет»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ООО «ИОТ-университет» (далее – Положение) регулирует вопросы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в плановом режиме функционирования ООО «ИОТ-университет».
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом, Положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Департамент образовательных программ» и иными локальными нормативными актами ООО «ИОТ-университет».
- 1.3. Термины и понятия, использованные в настоящем Положении:
 - **дистанционные образовательные технологии** (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
 - **электронное обучение** (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
 - **цифровые образовательные сервисы** (далее – ЦОС) - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;
 - **личный кабинет** – персональный раздел цифрового образовательного сервиса, к которому заказчик и/или обучающийся получает доступ после прохождения регистрации и/или авторизации. Личный кабинет предназначен для хранения информации заказчика и/или обучающегося, ознакомления с учебным материалом, а также совершения иных действий, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Заказчик и/или обучающийся проходит процедуру регистрации и авторизации на ЦОС самостоятельно. Организация, осуществляющая обучение, не передаёт данные заказчика и/или обучающегося для их внесения ЦОС и не принимает участие в процедуре регистрации и авторизации заказчика и/или обучающегося на ЦОС;
 - **электронная информационно-образовательная среда** (далее – ЭИОС) – информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы;
 - **заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора, заключаемого с ООО «ИОТ-университет»;
 - **тьютор** – сотрудник иной специалист ООО «ИОТ-университет», реализующий поддержку и

оперативный контроль за работой обучающихся в ЭИОС или при освоении ими образовательной программы.

- 1.4. В ООО «ИОТ-университет» созданы все необходимые условия для возможности реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, включающие в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.
- 1.5. При реализации образовательных программ или их части с применением ЭО и/или ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения ООО «ИОТ-университет», осуществляющей образовательную деятельность независимо от места нахождения обучающихся.
- 1.6. ООО «ИОТ-университет» обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников.
- 1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ ООО «ИОТ-университет» ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и локальными нормативными актами.

2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 2.1. ООО «ИОТ-университет» реализует образовательные программы в плановом режиме с применением ЭО и/или ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.
- 2.2. Плановое использование ЭО и ДОТ возможно при использовании любой из форм обучения.
- 2.3. ООО «ИОТ-университет» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора. ООО «ИОТ-университет» самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, направленной на достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности к ЦОС с доступом через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.
- 2.4. В процессе обучения не исключаются учебные занятия с непосредственным взаимодействием педагогического работника с обучающимся в учебных комнатах.
- 2.5. ООО «ИОТ-университет» обеспечивает идентификацию личности обучающегося, а также контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.
- 2.6. К ДОТ, используемым вне зависимости от форм обучения, относятся: обучающие вебинары, видео-лекции и видеосеминары, видеоконференции, веб-форумы, чаты, мессенджеры, скайп-консультации, электронные письма, оповещения, рассылки и иные формы.
- 2.7. Образовательные ресурсы, используемые для организации ЭО в ООО «ИОТ-университет», независимо от формы обучения, размещаются на ЦОС.
- 2.8. Обучение с ДОТ и/или ЭО реализуется через ЦОС с режимом работы 24/7.
- 2.9. В ООО «ИОТ-университет» организована и функционирует служба поддержки и сопровождения обучения с применением ДОТ и ЭО, осуществляемая специалистами организации, осуществляющей обучение. На сайте ООО «ИОТ-университет» размещается информация с контактными данными службы поддержки и сопровождения обучения.
- 2.10. Для освоения/прохождения образовательных программ с применением ДОТ и ЭО обучающимся необходимо выполнить следующие требования к минимальному материально-техническому обеспечению:
 - наличие индивидуального рабочего места у обучающегося;
 - наличие персонального компьютера (или других устройств, способных заменить его);

- доступ в интернет с устойчивым интернет соединением;
- возможности распечатать индивидуальные раздаточные материалы по курсу (рекомендовано);
- наличие программного обеспечения и технических средств, позволяющих просматривать видеоматериалы и прослушивать аудиоматериалы входящие в образовательную программу;
- наличие программного обеспечения для видеоконференций на платформах Zoom, Teams, Skype;
- микрофон;
- веб-камера (рекомендовано).

3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся в условиях применения электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий

- 3.1. Текущий контроль в условиях применения исключительно ЭО и/или ДОТ осуществляется в соответствии с тематическим планированием рабочих программ по предметам, дисциплинам (модулям) и учебным онлайн курсам учебного плана.
- 3.2. В условиях применения ЭО и/или ДОТ сохраняется текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся.
- 3.3. Оценке подлежат планируемые результаты, которые изначально, на момент разработки образовательной программы, прописаны в рабочих программах по каждому модулю учебного плана.
- 3.4. Контрольные и оценочные материалы, используемые для текущего контроля качества подготовки обучающихся по предметам учебного плана, предусмотренных тематическим планированием рабочих программ, представлены в виде контрольных заданий, тестирования, решения кейсов.
- 3.5. Результаты текущего контроля при применении ЭО и/или ДОТ фиксируются в личном деле обучающегося.
- 3.6. Промежуточная аттестация в условиях использования ЭО и/или ДОТ осуществляется в соответствии с формами её проведения, обозначенными учебным планом образовательной программы.
- 3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации с использованием ЭО и/или ДОТ определяются календарным графиком (учебным планом-графиком) образовательной программы.

4. Обязанности и права участников образовательных отношений при использовании ЭО и ДОТ

- 4.1. ООО «ИОТ-университет» обязуется:
 - 4.1.1. обеспечить реализацию образовательных программ в том числе и с применением ЭО и/или ДОТ в полном объеме;
 - 4.1.2. формировать внутренние регламенты учета посещаемости обучающимися учебных занятий, проводимых в формате онлайн, организованных в соответствии технической средой применения ЭО и ДОТ;
 - 4.1.3. корректировать должностной функционал педагогических работников и специалистов, привлекаемых к реализации образовательных программ с применением ЭО и/или ДОТ в объеме, необходимом для обеспечения гарантий обучающихся на получение образования;
 - 4.1.4. требовать от педагогических работников, привлекаемых к реализации образовательных программ с применением ЭО и/или ДОТ, необходимых профессиональных навыков и компетенций;
 - 4.1.5. предоставлять обучающимся возможность осваивать отдельные тематические разделы рабочей программы по предмету, и/или курсу, и/или дисциплине (модулю) учебного плана самостоятельно, при условии последующего прохождения контроля в установленном учебным планом порядке и формах;
 - 4.1.7. защищать персональные данные участников образовательных отношений в процессе их получения и обработки в ходе реализации обучения с использованием ДОТ и/или ЭО.
- 4.2. ООО «ИОТ-университет» имеет право:
 - 4.2.1. использовать в процессе обучения ресурсы образовательных платформ, предоставляющих цифровые образовательные услуги с учетом действующего законодательства в системе образования, заключив лицензионный договор на их использование;
 - 4.2.2. принимать, согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся, меры дисциплинарного воздействия в отношении обучающихся, игнорирующих требования/рекомендации педагогических работников и (или) пропускающих занятия и другие учебные онлайн мероприятия без уважительной причины;

- 4.2.3. делать информационные рассылки и оповещения в коллективных чатах в период с 11.00 до 17.00 по московскому времени, а также в личном кабинете обучающихся в режиме 24/7.
- 4.3. Обучающиеся обязаны:
 - 4.3.1. добросовестно выполнять свои учебные обязательства по освоению образовательной программы;
 - 4.3.2. информировать педагогических работников об объективных фактах, препятствующих полноценному использованию ЦОС и иных онлайн-ресурсов, используемых организацией, осуществляющей обучение, в процессе обучения, корректно предлагать свои решения и получать конструктивную обратную связь;
 - 4.3.3. проявлять посильную инициативу в поиске и использовании образовательных ресурсов ЦОС и других образовательных ресурсов сети Интернет в качестве дополнительного ресурса самоподготовки;
 - 4.3.4. принимать особенности освоения образовательной программы с применением ЭО и/или ДОТ.
- 4.4. Обучающиеся имеют право:
 - 4.4.1. консультироваться у педагогических работников в организационных вопросах по организации обучения с применением ЭО и/или ДОТ;
 - 4.4.2. обращаться к педагогическим работникам с обоснованной, опирающейся на конкретные факты, просьбой об индивидуальном графике освоения рабочих программ в рамках общего расписания дистанционных учебных занятий;
 - 4.4.3. получать техническую помощь у уполномоченных технических специалистов ООО «ИОТ-университет», посредством обращений по электронной почте с описанием технической проблемы и (или) звонка по телефону, указанному на сайте.

5. Порядок идентификации личности обучающихся при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 5.1. Идентификация личности обучающихся применяется в ООО «ИОТ-университет» при организации учебной деятельности, оказании учебно-методической помощи, а также в целях текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации.
- 5.2. Идентификация личности обучающихся осуществляется в ООО «ИОТ-университет» путем использования электронной или визуальной идентификации личности с применением логина и пароля от личного кабинета обучающегося, полученных обучающимися при регистрации и авторизации.
- 5.3. Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации на Образовательной платформе путем введения пароля и логина, полученных обучающимися при регистрации и авторизации на Образовательной платформе.
- 5.4. Визуальная идентификация личности обучающихся проводится соответствующим педагогическим работником путем демонстрации обучающимся перед телекамерой страниц с фотографией документа, удостоверяющего личность, либо путем визуальной проверки личности обучающегося по документу, удостоверяющему его личность.

6. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 6.1. Под учебно-методической помощью обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с применением ЭО, ДОТ (далее - учебно-методическая помощь), понимается помощь обучающимся, по освоению образовательной программы или ее частей, обеспечение доступности получения качественного образования, а также повышение эффективности ее освоения.
- 6.2. Целями оказания учебно-методической помощи обучающимся, являются:
 - методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
 - эффективное освоение обучающимися информационных телекоммуникационных технологий и средств обучения;
 - повышение качества реализуемых ООО «ИОТ-университет» образовательных программ.
- 6.3. Право на получение учебно-методической помощи имеет каждый обучающийся.

- 6.4. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.
- 6.5. Для оказания учебно-методической помощи обучающимся ООО «ИОТ-университет» использует:
- учебно-методические пособия;
 - индивидуальные и групповые консультации, оказываемые в том числе дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
 - инструкции для обучающихся по выполнению заданий на бумажных или электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов педагогическому работнику;
 - взаимодействие в формах интерактивного электронного задания, форума, семинара и других элементов интерактивного взаимодействия, в которых предусмотрены оценка и рецензирование образовательных результатов.
- 6.6. Учебно-методические пособия и ресурсы должны:
- предоставлять обучающимся возможность в любое время проверить эффективность и результат своей работы, самостоятельно проконтролировать и при необходимости скорректировать учебную деятельность;
 - отражать суть подготовки, обоснование уровня освоения материала;
 - полностью охватывать основное содержание учебного материала;
 - включать в себя дидактический материал, соответствующий организационной форме образовательного процесса, позволяющий обучающемуся достичь необходимого уровня освоения материала;
 - включать объективные методы оценки качества образования со стороны преподавателей ООО «ИОТ-университет».
- 6.7. Доступ обучающихся и педагогических работников к учебно-методическим материалам, содержащимся в электронной информационно-образовательной среде, осуществляется посредством сети Интернет через официальный сайт ООО «ИОТ-университет». Доступ осуществляется посредством авторизации, под которой понимается процедура предоставления доступа к разделам ЦОС после прохождения процедуры аутентификации и идентификации пользователя с помощью уникальных идентификаторов пользователя (обучающегося).
- 6.8. Учебно-методическая помощь обучающимся в форме индивидуальных и групповых консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, осуществляется в соответствии с графиком индивидуальных (групповых) консультаций и осуществляется посредством ресурсов ЦОС.
- 6.9. Текущие консультации по учебным предметам проводятся в течение всего периода их освоения.
- 6.10. Консультации по подготовке к промежуточной аттестации проводятся в групповой или индивидуальной форме.
- 6.11. Педагогические работники и иной персонал Департамента ОП ООО «ИОТ-университет» несут ответственность за несвоевременное, некачественное и неправомерное выполнение возложенных на них функций по организации и осуществлению учебно-методической помощи обучающимся, оказываемых дистанционно с применением ЭО, ДОТ.

7. Порядок учета и хранения результатов освоения образовательного процесса при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 7.1. Ответственность за соответствие результатов образовательного процесса действующим нормам и локальным нормативным актам, а также за соответствие данных учета результатов образовательного процесса фактам реализации учебного процесса несет генеральный директор ООО «ИОТ-университет».
- 7.2. Генеральный директор ООО «ИОТ-университет» вправе назначить ответственного за организацию учета результатов образовательного процесса.
- 7.3. При ведении учета результатов образовательного процесса ООО «ИОТ-университет» обеспечивает соблюдение законодательства о персональных данных.
- 7.4. Ведение учета результатов образовательного процесса осуществляется на бумажных носителях и в электронно-цифровой форме.

- 7.5. К бумажным носителям учета результатов образовательного процесса относятся дипломы о профпереподготовке, удостоверения о повышении квалификации, сертификаты, справки об обучении.
- 7.6. Для ведения учета результатов образовательного процесса в электронном виде ООО «ИОТ-университет» обеспечивает:
- наличие локальной нормативной базы;
 - работоспособность информационно-коммуникационных технологий - инфраструктуры ООО «ИОТ-университет» (в частности проводная и/или беспроводная локальная вычислительная сеть);
 - наличие устройств доступа к электронной системе учета данных обучающихся (CRM);
 - открытый доступ к CRM педагогических работников.
- 7.7. К обязательной электронно-цифровой форме учета результатов образовательного процесса относятся личный кабинет обучающегося и CRM.
- 7.8. CRM обеспечивает учет выполнения учебных программ, в том числе:
- учет проведенных занятий с отражением тематики, занятости педагогических работников образовательной организации, отклонений от ранее запланированного графика;
 - учет домашних и иных учебных заданий;
 - учет результатов выполнения учебной программы обучающимися (успеваемость);
 - учет посещаемости занятий обучающимися.
- 7.9. При ведении учета результатов образовательного процесса с использованием CRM и личного кабинета обучающимся обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к сотрудникам образовательной организации (автоматически).
- 7.10. Обучающиеся регулярно информируются о прогнозе итоговой успешности обучающихся за отчетный период.
- 7.11. Задания заблаговременно размещаются на ресурсах ООО «ИОТ-университет», чтобы у обучающихся была возможность заблаговременно планировать свое время.
- 7.12. Результаты оценивания выполненных обучающимися работ должны выставляться не позднее 5 рабочих дней со дня их проведения в соответствии с принятыми в ООО «ИОТ-университет» правилами оценки работ.
- 7.13. Информация об итоговом оценивании и конкурсных (экзаменационных) испытаниях должна быть доступна обучающимся и их законным представителям не позже позднее 5 рабочих дней после получения результатов.
- 7.14. Данные учета результатов образовательного процесса хранятся в архиве ООО «ИОТ-университет» в электронном виде и на бумажных носителях.
Архивное хранение данных учета результатов образовательного процесса должно предусматривать контроль за их целостностью и достоверностью на протяжении всего необходимого срока.

8. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение, а также изменения к нему принимаются Педагогическим советом ООО «ИОТ-университет» и утверждаются приказом генерального директора ООО «ИОТ-университет».
- 5.2. Срок действия данного Положения не ограничен.
- 5.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями федерального законодательства и совершенствованием образовательного процесса в ООО «ИОТ-университет».
- 5.4. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО «ИОТ-университет» и решаются руководством ООО «ИОТ-университет» индивидуально в каждом конкретном случае.
- 5.5. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса/образовательных отношений.



ООО «ИОТ-университет», ОГРН 1227700090683
127055, Москва, ул. Лесная, д. 43, этаж 6
+7 495 772-97-02
info@iot-university.ru

«УТВЕРЖДЕНО»

Генеральным директором
ООО «ИОТ-университет»

Приказ № ДПО231002-01 от 02 октября 2023 г.



/П.А. Музыка

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ООО «ИОТ-университет»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ООО «ИОТ-университет» (далее – Положение) регулирует вопросы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в плановом режиме функционирования ООО «ИОТ-университет».
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом, Положением о специализированном структурном образовательном подразделении «Департамент образовательных программ» и иными локальными нормативными актами ООО «ИОТ-университет».
- 1.3. Термины и понятия, использованные в настоящем Положении:
 - **дистанционные образовательные технологии** (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
 - **электронное обучение** (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
 - **цифровые образовательные сервисы** (далее – ЦОС) - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;
 - **личный кабинет** – персональный раздел цифрового образовательного сервиса, к которому заказчик и/или обучающийся получает доступ после прохождения регистрации и/или авторизации. Личный кабинет предназначен для хранения информации заказчика и/или обучающегося, ознакомления с учебным материалом, а также совершения иных действий, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Заказчик и/или обучающийся проходит процедуру регистрации и авторизации на ЦОС самостоятельно. Организация, осуществляющая обучение, не передаёт данные заказчика и/или обучающегося для их внесения ЦОС и не принимает участие в процедуре регистрации и авторизации заказчика и/или обучающегося на ЦОС;
 - **электронная информационно-образовательная среда** (далее – ЭИОС) – информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы;
 - **заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора, заключаемого с ООО «ИОТ-университет»;
 - **тьютор** – сотрудник иной специалист ООО «ИОТ-университет», реализующий поддержку и

оперативный контроль за работой обучающихся в ЭИОС или при освоении ими образовательной программы.

- 1.4. В ООО «ИОТ-университет» созданы все необходимые условия для возможности реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, включающие в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.
- 1.5. При реализации образовательных программ или их части с применением ЭО и/или ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения ООО «ИОТ-университет», осуществляющей образовательную деятельность независимо от места нахождения обучающихся.
- 1.6. ООО «ИОТ-университет» обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников.
- 1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ ООО «ИОТ-университет» ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и локальными нормативными актами.

2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 2.1. ООО «ИОТ-университет» реализует образовательные программы в плановом режиме с применением ЭО и/или ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.
- 2.2. Плановое использование ЭО и ДОТ возможно при использовании любой из форм обучения.
- 2.3. ООО «ИОТ-университет» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора. ООО «ИОТ-университет» самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, направленной на достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности к ЦОС с доступом через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.
- 2.4. В процессе обучения не исключаются учебные занятия с непосредственным взаимодействием педагогического работника с обучающимся в учебных комнатах.
- 2.5. ООО «ИОТ-университет» обеспечивает идентификацию личности обучающегося, а также контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.
- 2.6. К ДОТ, используемым вне зависимости от форм обучения, относятся: обучающие вебинары, видео-лекции и видеосеминары, видеоконференции, веб-форумы, чаты, мессенджеры, скайп-консультации, электронные письма, оповещения, рассылки и иные формы.
- 2.7. Образовательные ресурсы, используемые для организации ЭО в ООО «ИОТ-университет», независимо от формы обучения, размещаются на ЦОС.
- 2.8. Обучение с ДОТ и/или ЭО реализуется через ЦОС с режимом работы 24/7.
- 2.9. В ООО «ИОТ-университет» организована и функционирует служба поддержки и сопровождения обучения с применением ДОТ и ЭО, осуществляемая специалистами организации, осуществляющей обучение. На сайте ООО «ИОТ-университет» размещается информация с контактными данными службы поддержки и сопровождения обучения.
- 2.10. Для освоения/прохождения образовательных программ с применением ДОТ и ЭО обучающимся необходимо выполнить следующие требования к минимальному материально-техническому обеспечению:
 - наличие индивидуального рабочего места у обучающегося;
 - наличие персонального компьютера (или других устройств, способных заменить его);

- доступ в интернет с устойчивым интернет соединением;
- возможности распечатать индивидуальные раздаточные материалы по курсу (рекомендовано);
- наличие программного обеспечения и технических средств, позволяющих просматривать видеоматериалы и прослушивать аудиоматериалы входящие в образовательную программу;
- наличие программного обеспечения для видеоконференций на платформах Zoom, Teams, Skype;
- микрофон;
- веб-камера (рекомендовано).

3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся в условиях применения электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий

- 3.1. Текущий контроль в условиях применения исключительно ЭО и/или ДОТ осуществляется в соответствии с тематическим планированием рабочих программ по предметам, дисциплинам (модулям) и учебным онлайн курсам учебного плана.
- 3.2. В условиях применения ЭО и/или ДОТ сохраняется текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся.
- 3.3. Оценке подлежат планируемые результаты, которые изначально, на момент разработки образовательной программы, прописаны в рабочих программах по каждому модулю учебного плана.
- 3.4. Контрольные и оценочные материалы, используемые для текущего контроля качества подготовки обучающихся по предметам учебного плана, предусмотренных тематическим планированием рабочих программ, представлены в виде контрольных заданий, тестирования, решения кейсов.
- 3.5. Результаты текущего контроля при применении ЭО и/или ДОТ фиксируются в личном деле обучающегося.
- 3.6. Промежуточная аттестация в условиях использования ЭО и/или ДОТ осуществляется в соответствии с формами её проведения, обозначенными учебным планом образовательной программы.
- 3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации с использованием ЭО и/или ДОТ определяются календарным графиком (учебным планом-графиком) образовательной программы.

4. Обязанности и права участников образовательных отношений при использовании ЭО и ДОТ

- 4.1. ООО «ИОТ-университет» обязуется:
 - 4.1.1. обеспечить реализацию образовательных программ в том числе и с применением ЭО и/или ДОТ в полном объеме;
 - 4.1.2. формировать внутренние регламенты учета посещаемости обучающимися учебных занятий, проводимых в формате онлайн, организованных в соответствии технической средой применения ЭО и ДОТ;
 - 4.1.3. корректировать должностной функционал педагогических работников и специалистов, привлекаемых к реализации образовательных программ с применением ЭО и/или ДОТ в объеме, необходимом для обеспечения гарантий обучающихся на получение образования;
 - 4.1.4. требовать от педагогических работников, привлекаемых к реализации образовательных программ с применением ЭО и/или ДОТ, необходимых профессиональных навыков и компетенций;
 - 4.1.5. предоставлять обучающимся возможность осваивать отдельные тематические разделы рабочей программы по предмету, и/или курсу, и/или дисциплине (модулю) учебного плана самостоятельно, при условии последующего прохождения контроля в установленном учебным планом порядке и формах;
 - 4.1.7. защищать персональные данные участников образовательных отношений в процессе их получения и обработки в ходе реализации обучения с использованием ДОТ и/или ЭО.
- 4.2. ООО «ИОТ-университет» имеет право:
 - 4.2.1. использовать в процессе обучения ресурсы образовательных платформ, предоставляющих цифровые образовательные услуги с учетом действующего законодательства в системе образования, заключив лицензионный договор на их использование;
 - 4.2.2. принимать, согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся, меры дисциплинарного воздействия в отношении обучающихся, игнорирующих требования/рекомендации педагогических работников и (или) пропускающих занятия и другие учебные онлайн мероприятия без уважительной причины;

- 4.2.3. делать информационные рассылки и оповещения в коллективных чатах в период с 11.00 до 17.00 по московскому времени, а также в личном кабинете обучающихся в режиме 24/7.
- 4.3. Обучающиеся обязаны:
 - 4.3.1. добросовестно выполнять свои учебные обязательства по освоению образовательной программы;
 - 4.3.2. информировать педагогических работников об объективных фактах, препятствующих полноценному использованию ЦОС и иных онлайн-ресурсов, используемых организацией, осуществляющей обучение, в процессе обучения, корректно предлагать свои решения и получать конструктивную обратную связь;
 - 4.3.3. проявлять посильную инициативу в поиске и использовании образовательных ресурсов ЦОС и других образовательных ресурсов сети Интернет в качестве дополнительного ресурса самоподготовки;
 - 4.3.4. принимать особенности освоения образовательной программы с применением ЭО и/или ДОТ.
- 4.4. Обучающиеся имеют право:
 - 4.4.1. консультироваться у педагогических работников в организационных вопросах по организации обучения с применением ЭО и/или ДОТ;
 - 4.4.2. обращаться к педагогическим работникам с обоснованной, опирающейся на конкретные факты, просьбой об индивидуальном графике освоения рабочих программ в рамках общего расписания дистанционных учебных занятий;
 - 4.4.3. получать техническую помощь у уполномоченных технических специалистов ООО «ИОТ-университет», посредством обращений по электронной почте с описанием технической проблемы и (или) звонка по телефону, указанному на сайте.

5. Порядок идентификации личности обучающихся при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 5.1. Идентификация личности обучающихся применяется в ООО «ИОТ-университет» при организации учебной деятельности, оказании учебно-методической помощи, а также в целях текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации.
- 5.2. Идентификация личности обучающихся осуществляется в ООО «ИОТ-университет» путем использования электронной или визуальной идентификации личности с применением логина и пароля от личного кабинета обучающегося, полученных обучающимися при регистрации и авторизации.
- 5.3. Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации на Образовательной платформе путем введения пароля и логина, полученных обучающимися при регистрации и авторизации на Образовательной платформе.
- 5.4. Визуальная идентификация личности обучающихся проводится соответствующим педагогическим работником путем демонстрации обучающимся перед телекамерой страниц с фотографией документа, удостоверяющего личность, либо путем визуальной проверки личности обучающегося по документу, удостоверяющему его личность.

6. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 6.1. Под учебно-методической помощью обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с применением ЭО, ДОТ (далее - учебно-методическая помощь), понимается помощь обучающимся, по освоению образовательной программы или ее частей, обеспечение доступности получения качественного образования, а также повышение эффективности ее освоения.
- 6.2. Целями оказания учебно-методической помощи обучающимся, являются:
 - методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
 - эффективное освоение обучающимися информационных телекоммуникационных технологий и средств обучения;
 - повышение качества реализуемых ООО «ИОТ-университет» образовательных программ.
- 6.3. Право на получение учебно-методической помощи имеет каждый обучающийся.

- 6.4. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.
- 6.5. Для оказания учебно-методической помощи обучающимся ООО «ИОТ-университет» использует:
- учебно-методические пособия;
 - индивидуальные и групповые консультации, оказываемые в том числе дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
 - инструкции для обучающихся по выполнению заданий на бумажных или электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов педагогическому работнику;
 - взаимодействие в формах интерактивного электронного задания, форума, семинара и других элементов интерактивного взаимодействия, в которых предусмотрены оценка и рецензирование образовательных результатов.
- 6.6. Учебно-методические пособия и ресурсы должны:
- предоставлять обучающимся возможность в любое время проверить эффективность и результат своей работы, самостоятельно проконтролировать и при необходимости скорректировать учебную деятельность;
 - отражать суть подготовки, обоснование уровня освоения материала;
 - полностью охватывать основное содержание учебного материала;
 - включать в себя дидактический материал, соответствующий организационной форме образовательного процесса, позволяющий обучающемуся достичь необходимого уровня освоения материала;
 - включать объективные методы оценки качества образования со стороны преподавателей ООО «ИОТ-университет».
- 6.7. Доступ обучающихся и педагогических работников к учебно-методическим материалам, содержащимся в электронной информационно-образовательной среде, осуществляется посредством сети Интернет через официальный сайт ООО «ИОТ-университет». Доступ осуществляется посредством авторизации, под которой понимается процедура предоставления доступа к разделам ЦОС после прохождения процедуры аутентификации и идентификации пользователя с помощью уникальных идентификаторов пользователя (обучающегося).
- 6.8. Учебно-методическая помощь обучающимся в форме индивидуальных и групповых консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, осуществляется в соответствии с графиком индивидуальных (групповых) консультаций и осуществляется посредством ресурсов ЦОС.
- 6.9. Текущие консультации по учебным предметам проводятся в течение всего периода их освоения.
- 6.10. Консультации по подготовке к промежуточной аттестации проводятся в групповой или индивидуальной форме.
- 6.11. Педагогические работники и иной персонал Департамента ОП ООО «ИОТ-университет» несут ответственность за несвоевременное, некачественное и неправомерное выполнение возложенных на них функций по организации и осуществлению учебно-методической помощи обучающимся, оказываемых дистанционно с применением ЭО, ДОТ.

7. Порядок учета и хранения результатов освоения образовательного процесса при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- 7.1. Ответственность за соответствие результатов образовательного процесса действующим нормам и локальным нормативным актам, а также за соответствие данных учета результатов образовательного процесса фактам реализации учебного процесса несет генеральный директор ООО «ИОТ-университет».
- 7.2. Генеральный директор ООО «ИОТ-университет» вправе назначить ответственного за организацию учета результатов образовательного процесса.
- 7.3. При ведении учета результатов образовательного процесса ООО «ИОТ-университет» обеспечивает соблюдение законодательства о персональных данных.
- 7.4. Ведение учета результатов образовательного процесса осуществляется на бумажных носителях и в электронно-цифровой форме.

- 7.5. К бумажным носителям учета результатов образовательного процесса относятся дипломы о профпереподготовке, удостоверения о повышении квалификации, сертификаты, справки об обучении.
- 7.6. Для ведения учета результатов образовательного процесса в электронном виде ООО «ИОТ-университет» обеспечивает:
- наличие локальной нормативной базы;
 - работоспособность информационно-коммуникационных технологий - инфраструктуры ООО «ИОТ-университет» (в частности проводная и/или беспроводная локальная вычислительная сеть);
 - наличие устройств доступа к электронной системе учета данных обучающихся (CRM);
 - открытый доступ к CRM педагогических работников.
- 7.7. К обязательной электронно-цифровой форме учета результатов образовательного процесса относятся личный кабинет обучающегося и CRM.
- 7.8. CRM обеспечивает учет выполнения учебных программ, в том числе:
- учет проведенных занятий с отражением тематики, занятости педагогических работников образовательной организации, отклонений от ранее запланированного графика;
 - учет домашних и иных учебных заданий;
 - учет результатов выполнения учебной программы обучающимися (успеваемость);
 - учет посещаемости занятий обучающимися.
- 7.9. При ведении учета результатов образовательного процесса с использованием CRM и личного кабинета обучающимся обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к сотрудникам образовательной организации (автоматически).
- 7.10. Обучающиеся регулярно информируются о прогнозе итоговой успешности обучающихся за отчетный период.
- 7.11. Задания заблаговременно размещаются на ресурсах ООО «ИОТ-университет», чтобы у обучающихся была возможность заблаговременно планировать свое время.
- 7.12. Результаты оценивания выполненных обучающимися работ должны выставляться не позднее 5 рабочих дней со дня их проведения в соответствии с принятыми в ООО «ИОТ-университет» правилами оценки работ.
- 7.13. Информация об итоговом оценивании и конкурсных (экзаменационных) испытаниях должна быть доступна обучающимся и их законным представителям не позже позднее 5 рабочих дней после получения результатов.
- 7.14. Данные учета результатов образовательного процесса хранятся в архиве ООО «ИОТ-университет» в электронном виде и на бумажных носителях.
Архивное хранение данных учета результатов образовательного процесса должно предусматривать контроль за их целостностью и достоверностью на протяжении всего необходимого срока.

8. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение, а также изменения к нему принимаются Педагогическим советом ООО «ИОТ-университет» и утверждаются приказом генерального директора ООО «ИОТ-университет».
- 5.2. Срок действия данного Положения не ограничен.
- 5.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями федерального законодательства и совершенствованием образовательного процесса в ООО «ИОТ-университет».
- 5.4. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО «ИОТ-университет» и решаются руководством ООО «ИОТ-университет» индивидуально в каждом конкретном случае.
- 5.5. Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса/образовательных отношений.